



BGYS POLİTİKASI

Doküman No: S12.BGYS.DD.01
İlk Yayın Tarihi: 30.03.2020
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi: -

1.AMAÇ

Bu politikanın amacı; ALTİM ALÜMİNYUM' un ve paydaşlarının sahip olduğu bilgi varlıklarının korunması ve uygun bir biçimde yönetilmesidir.

2.KAPSAM

Politika, ALTİM ALÜMİNYUM Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi(BGYS) tüm süreç ve uygulamalarını kapsar. Bu politikanın uygulanması tüm paydaşlarla olan ilişkilerde BGYS uygunluğunu göstermek ve sürdürmek için önemlidir.

ALTİM ALÜMİNYUM' un, BGYS kapsamında bilgi varlıklarının gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliğini güvence altına almak amacıyla taahhüdü aşağıda sunulmaktadır.

- Bilgi; İzinsiz erişime karşı kontrol altına alınarak bilginin doğruluğu ve bütünlüğü sağlanır, gizliliği korunur.
- Bilgi, gereksinim duyulduğunda yetkili kullanıcıların erişimine hazır bulundurulur.
- BGYS, yasalar ile belirlenmiş olan şartları da sağlar ve gerekli görüldüğünde yetkili kurumların erişimine sunulur.
- BGYS, tüm ALTİM ALÜMİNYUM çalışanlarını kapsamakta olup sistematik farkındalık süreçleriyle çalışanların bu konuda bilinçlenmeleri ve ilgili kurallara uymaları sağlanır.
- Tüm BGYS ihlalleri raporlanarak takip edilir ve gerekli veri analizleri ile önlemler alınarak ihlallerin tekrar etmesi engellenir.

ALTİM ALÜMİNYUM' da tüm bilgi varlıkları tanımlanmış ve BGYS kapsamına alınmıştır. Bu doğrultuda paydaşlarımıza ve çalışanlarımıza ait kurumsal, kişisel bilgiler de varlık olarak tanımlanmıştır. Oluşabilecek ihlaller için Risk Analiz Planı hazırlanmıştır ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir.

3.UYGULANABİLİRLİK

BGYS kapsamında tanımlanan bilgi varlıklarını kullanan tüm ALTİM ALÜMİNYUM çalışanları bu politikaya ve bağlı BGYS prosedür ve talimatlarına uygun hareket etmekten sorumludurlar.

ALTİM ALÜMİNYUM Yönetimi, bu politika ile esas ve kuralları belirlenen BGYS'nin şartlarına uymayı taahhüt eder.

4.BGYS PROSEDÜR VE TALİMATLARI

Bilgi Güvenliği İhlal Prosedürü	S12.BGYS.P.01
Bilgi Güvenliği Risk Yönetim Prosedürü	S12.BGYS.P.02
Tarafsızlık ve Gizlilik Prosedürü	S12.BGYS.P.05
Kullanıcı Parola Yönetimi Prosedürü	S12.BGYS.P.07
Fiziksel ve Çevresel Güvenlik Prosedürü	S12.BGYS.P.08

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
BGYS Sorumlusu	Genel Müdür



BGYS POLİTİKASI

Doküman No: S12.BGYS.DD.01
İlk Yayın Tarihi: 30.03.2020
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi: -

Kötü Niyetli Yazılımlara Karşı Koruma Prosedürü	S12.BGYS.P.09
İşletim Yönetimi Prosedürü	S12.BGYS.P.10
Müşteri Mülkiyeti Prosedürü	S12.BGYS.P.11
Bilgi Sistemleri Edinim, Geliştirme, Bakım ve Uyum Prosedürü	S12.BGYS.P.12
Yedek Alma Talimatı	S12.BGYS.T.01
BGYS Acil Durum Talimatı	S12.BGYS.T.02
BGYS Teknik Bakım Talimatı	S12.BGYS.T.03
Mobil Cihaz ve Bilgisayar Kullanım Talimatı	S12.BGYS.T.04
Temiz Ekran Temiz Masa Talimatı	S12.BGYS.T.05
E-Posta Talimatı	S12.BGYS.T.06
Erişim Denetimi Talimatı	S12.BGYS.T.07
Disiplin Talimatı	S3.İKA.1.T.02
İnsan Kaynakları Süreci	S3.İKA.1
Eğitim Süreci	S3.İKA.2

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
BGYS Sorumlusu	Genel Müdür



BGYS POLİTİKASI

Doküman No: S12.BGYS.DD.01
İlk Yayın Tarihi: 30.03.2020
Revizyon No: 00
Revizyon Tarihi: -

REVİZYONLAR

Sıra No	Sayfa No	Konusu	Rev. No	Rev. Tarihi	Revizyon Nedeni
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
BGYS Sorumlusu	Genel Müdür